

**Referat fra bestyrelsesmøde i Pædagogisk sektor,
Tirsdag den 6. februar**

Referat

	Emne:	Uddybning af punkt	Referat
1.	Formalia:	a. Velkomst b. Tilstede og afbud. c. Ordstyrer: d. Referent: Aase e. Godkendelse af dagsorden – Hvilke metoder bruges i dag? f. Godkendelse af referat fra mødet den 11. december 2017 Bilag 1 g. Den gode historie/dagens smil.	a. Velkomst ved Jytte, Velkommen til Jette der efter endt PA uddannelse indtræder i bestyrelsen. b. Tilstede: Lene, Inger Lise, Gudrun, Tina, Karen, Jette, Bodil deltager ikke mellem kl. 10 og 13, Bo deltager fra kl. 11, Mette deltager fra kl. 10, Jytte og Aase c. Jytte er ordstyrer, indtil Mette kommer. d. Aase e. Tilføjede punkt 10-11-12. Bruger forskellige metoder, hvor Per og Glenni deltager i mødet. f. Godkendt g. Jette fortalte om pædagogiskassistent uddannelse, hun lige har afsluttet med topkarakter.
2.	Nyt bestyrelsesmedlem:	a. Præsentation af bestyrelsen. b. Kursus den 15. maj KBH?	a. Præsentation af Jette og af de bestyrelsesmedlemmer hun ikke i forvejen kendte. b. Jette finder ud af om hun kan deltage og giver snarest muligt Jytte besked.
3.	Ekstraordinær generalforsamling den 22. februar 2018:	Indkaldelsen er vedhæftet.	Jytte gennemgik indkaldelsen og husk tilmelding. Der er nu to kandidater til næstformandsposten Jette og Mette. Lars er dirigent.
4.	Konference: Faglig anerkendelse og styrke - Den pædagogiske håndværker:	Hvilke særlige fokusområder/temaer var relevante, vi arbejder med i bestyrelsen? Karen, Lene og Per har deltaget. Per er inviteret med – så punktet starter kl. 9.	Per, Karen og Lene referer fra konferencen, styrke anerkendelsen af den pædagogiske assistent uddannelse, Per Skole området, Lene dagtilbuddet, Karen dagplejen. Efterlyste en stillingsbeskrivelse, fortælle hvad uddannelsen kan. Italesætte den faglige kvalitet. Dagplejeren har den samme funktion efter uddannelsen Få styrket den fag faglige profil: Natur og udeliv – Digital kultur – bevægelse og idræt – Sundhed med pædagogisk tilgang. Selve konferensens struktur var ikke tilfredsstillende, det skriver deltagerne om i deres evalueringen til forbundet. De 50 mill. regeringen har afsat til uddannelse for dagplejere svarer til 138 pladser på landsplan, ca. 3 pladser i hver af vores kommuner. Pladser på den ordinæruddannelse tages til efterretning, vi vil styrke og arbejde på få flere til at tage merit uddannelse.

			Fremadrettet vil vi: tage på arbejdspladsbesøg, motiver pædagogmedhjælper og dagplejer til at søge uddannelse. Være i dialog med forvaltningerne og samarbejde med skolen i Århus om, at få hold i gang.
5.	Sektorens mål 2018:	Glennie deltager på bestyrelsesmødet kl. 10 – 12, for vi kan blive skarpere på sektorens mål for 2018. Hvert bestyrelsesmedlem skal forberede: <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvilke mål er vigtige for mig. ○ Hvilke fokuspunkter er vigtige for mig, vi får drøftet i bestyrelsen? 	Referatet fra Glennie bliver vedhæftet.
6.	Budget 2018 samt gennemgang af regnskab fra 2017:	a. Regnskab fra 2017 – Bilag 2. b. Budget 2018 – Bilag 3.	a. Jytte orienterede om regnskabet. Der var et lille overskud. b. Jytte orienterede om budget 2018 med de ændringer der er.
7.	Generalforsamling:	Masterplan for generalforsamling gennemgås og opgaver afklares – Bilag 4: <ol style="list-style-type: none"> a. Sted. b. Indhold/eksternt oplæg. c. Faggruppernes forslag til beretning – skal sendes til Jytte senest den 9. maj. 	a. Scandic i Silkeborg b. Jytte gennemgik masterplanen, der blev godkendt. Annonceteksten til FOA-bladet blev godkendt. Bestyrelsen skal til mødet den 17. maj overveje om, der skal være oplæg eller drøftelse ved bordene, samt hvilke emner. c. De temaer, der er fra faggrupperne, og som faggruppen gerne vil have med i beretningen sendes senest den 9. maj til Jytte.
8.	Bestyrelseskonference:		Vi blev enige om at flytte bestyrelseskonferencen fra december måned til januar. Det skal være allerede fra i år – og gælder fremover. Jytte sender ny mødeplan og korrigeret budget ud til bestyrelsen for 2018. Jytte retter det også i årshjulet. Den ene dag af de to konferencedage er et bestyrelsesmøde. Den anden dag er en temadag, hvor målet er: Mål program for næste bestyrelsesperiode og sammenhold og kendskab til hinanden. Sted til afholdelse af konferencen i januar undersøges af Lene og Inger Lise. Hvilken konsulent kan vi bruge til temadagen? Forslag sendes senest slut februar til Jytte. Konferencen i år var sat til 5. – 6. december. Det bliver nu til bestyrelsesmøde den 6. december.
9.	Projekt i dagplejen med SPARK for de pædagogiske ledere:	SPARK (" Samarbejde om Psykisk AR bejdsmiljø i Kommunerne ") har igangsat et forløb med TRIO/MED på Dagplejen, Silkeborg Kommune. Gennem dialog og faglig støtte arbejder vi med temaerne: "Forandringer og omstillinger" og "Arbejdets indhold, omfang og udførelse".	Gudrun orienterede: arbejdede i grupper med forskellige temaer f.eks.: legestuen, ansættelse. Hvad er standarden? Hvad er over standarden, hvad er under standarden? Konsulenten var rigtig god til at gøre det foreståligt, så der kom fokus på de vilkår de pædagogiske ledere arbejder under. Anbefalelsesværdigt at søge SPARK (" Samarbejde om Psykisk AR bejdsmiljø i Kommunerne ")

10.	Evaluering af arrangementer:	Thomas Grønnemark	Underholdende, sjov aften, ikke i tvivl om budskabet i hans oplæg, Mange købte bogen. Manglede noget dybde i oplægget. Nogle oplevede, at foredraget var plat. Det var blandt andet "Wcmodellen/flow kurven" – andre syntes, det var en god og sjov sammenligning til forståelse af temaet.
11.	OK 2018:		OK møde for alle TR den 9. februar. Der er sat dato på et medlemsmøde, hvis det bliver aktuelt. Alt efter hvordan det går, er der planlagt løbende TR møder, så TR hele tiden er klædt godt på til at kunne videre give information til kollegaer der vil også være et TR møde, hvor TR klædes på til at få kollegaer til at ur afstemme. Der sendes nyhedsmail ud vedrørende overenskomsten Der er udtaget konfliktområder.
12.	KL børnetopmøde Lene og Mette:	Lene og Mette	Lene og Mette orienterede. Temaer var: Dannelse, uddannelse og inddragelse barn-elev-forældre. Relationer barn- voksen. Lene og Mette melder tilbage med et lille referat, kan bruge det i det videre TR arbejde og lobbyarbejde. Priorer der sendes deltager med næste år.
13.	Punkter til næste møde:	Punkter og hvem har oplægget til punktet?	<ul style="list-style-type: none"> - Pædagogisk assistent uddannelse: Faglig anerkendelse og styrke - Den pædagogiske håndværker. Bestyrelsen skal drøfte en faglig strategi for at få flere på uddannelsen, og sætte fokus på EUV1 forløb. - Bestyrelsen skal til mødet den 17. maj overveje om, der skal være oplæg eller drøftelse ved bordene til generalforsamlingen, samt hvilke emner. - Drøfte holdning til forretningsorden når/hvis vi får valgt en husassistent til bestyrelsen. - Bestyrelseskonference: sted og konsulent. - Korrigeret budget 2018. - Mål fra møde med Glennie. - OK 18 og hvordan er det gået. - Evaluering af arrangementer.
14.	Evaluering af dagen:	Hvilken værdi har mødet haft i dag?	En rigtig god dag, mange punkter, interessante faglige diskussioner, været langt omkring og vældig effektive.
15.	Eventuelt:		Aase takker af til bestyrelsen for samarbejdet, igennem mange år. Bestyrelsen takker Aase for hendes store indsats.